

**План работы по преемственности**  
**МКДОУ «Руднянский детский сад «Сказка»**  
и МКОУ «Щелканская СОШ», МБОУ «Руднянская СОШ им. А.С. Пушкина»  
на 2025-2026 учебный год.

**Цель:**

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

**Задачи:**

1. Согласовать цели и задачи дошкольного образования и начального общего образования, преемственность учебных планов и программ дошкольного образования и начального общего образования.
2. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития воспитанников детских садов и обучающихся уровня начального общего образования.
3. Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
4. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
5. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у воспитанников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:  
-разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;  
-фонематического слуха.
6. Направить усилия воспитателей на выработку у воспитанников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых.
7. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей воспитанников к творческой деятельности.
8. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности воспитанников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
9. Проводить совместные внеклассные мероприятия обучающихся уровня начального общего образования и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

**Методическая работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Составление совместного плана работы	Август	Заместитель директора по начальной школе, методист детского сада
2	Семинар по преемственности: детский сад –начальная школа «Преемственность дошкольного и начального образования в рамках ФГОС»	Сентябрь	Заместитель директора по начальной школе, учителя, старший воспитатель детского сада, воспитатели

3	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, завуч начальной школы
4	Диагностика психологической готовности к школе	Ноябрь - апрель	Педагог - психолог
5	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников.	Январь	Заместитель директора по начальной школе, учителя, педагог-психолог, воспитатели
6	Неделя инклюзивного образования	Апрель	Заместитель директора по начальной школе, учителя, педагог-психолог, воспитатели
7	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности.	В течение года	Учителя, воспитатели.
8	Посещение занятий в детском саду будущими учителями первоклассников.	В течение года	Заместитель директора по начальной школе, старший воспитатель
9	Тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.	Март-май	Педагог-психолог
10	Итоговое совещание. Представление отчета по реализации плана по преемственности	Июнь	Заместитель директора по начальной школе, учителя, психолог, воспитатели

### Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Экскурсия в школу	ноябрь	Воспитатели
2	Участие в акции «Начальная школа - детскому саду: Новогоднее чудо». Зимние забавы. Праздник «Скоро в школу!»		Учителя начальных классов, воспитатели
3	Экскурсия в школьную библиотеку	январь	Воспитатели, ст. воспитатель
4	Выставка рисунков «Будущий первоклассник»	февраль	Воспитатели
5	Проведение совместных спортивных соревнований «Веселые старты»	декабрь	Учителя начальных классов, воспитатели
6	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	в течение года	Воспитатели
7	Совместное участие в акции: «Читаем детям книги о войне».	Май	Учителя начальных классов, воспитатели

8	Поздравительная открытка от первоклассников выпускникам подготовительной группе.	Май	Учителя начальных классов
---	--	-----	---------------------------

### Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Составление совместного плана работы с родителями	Сентябрь	Заместитель директора по начальной школе, ст. воспитатель детского сада, председатель родительского комитета
2	Консультация специалистов, учителей для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	В течение года	Учителя, воспитатели, специалисты ППМС центра
3	Круглый стол «Педагогика сотрудничества: «педагог-ребенок-родитель»	Декабрь	Заместитель директора по начальной школе, методист детского сада,
4	Индивидуальные консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	В течение года	Учителя, воспитатели, специалисты ППМС центра
5	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	Март	Воспитатели, педагог-психолог
6	Родительские собрания в подготовительных группах с приглашением учителей начальных классов. Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	Май	Заместитель директора по начальной школе, учителя, педагог-психолог, воспитатели