

ПРИНЯТ:
Советом образовательного учреждения
МКДОУ «Руднянский детский сад «Сказка»
Протокол от 31.08.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МКДОУ «Руднянский
детский сад «Сказка»
от 31.08.2026 №45



МНЕНИЕ УЧТЕНО:
Совет родителей (законных представителей)
воспитанников
МКДОУ «Руднянский детский сад «Сказка»
Протокол от 31.08.2026 №1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«РУДНЯНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет по питанию муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Руднянский детский сад «Сказка» (далее – Совет по питанию) является общественно–консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Руднянский детский сад «Сказка» (далее – ДОУ).

2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.2.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- методическими рекомендациями (Порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» (Письмо Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10);
- Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Руднянский детский сад «Сказка»,

утвержденного постановлением Администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области от 23.12.2015 № 572;

➤ локальные нормативными актами ДООУ, регламентирующими вопросы организации питания детей дошкольного возраста

3. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом ДООУ и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Совета по питанию носят рекомендательный характер.

4. Совет по питанию взаимодействует с органами управления ДООУ и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества и автономии.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

Совет по питанию создается в целях взаимодействия родительской общественности по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания, учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

Цель родительского контроля - выявление степени удовлетворенности воспитанников и их родителей (законных представителей) качеством организации питания.

Задачами Совета по питанию являются:

➤ содействие администрации ДООУ в обеспечении гарантий прав, обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающихся;

➤ проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся;

➤ участие в контроле организации питания в ДООУ по согласованию с администрацией ОУ;

➤ разработка рекомендаций по организации питания в ДООУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;

➤ информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ДООУ.

Для эффективной организации деятельности Совета по питанию, в том числе родительского контроля ДООУ создает условия для участия родителей (законных представителей) обучающихся в контроле за качеством организации питания.

3. СОСТАВ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

Состав Совета по питанию утверждается распорядительным актом ДООУ и размещается на официальном сайте ДООУ не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Совета по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

В состав Совета по питанию входят:

➤ Руководитель ДООУ;

➤ Должностные лица ДООУ, ответственные за организацию питания;

➤ Педагогические работники;

➤ Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся

Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ДООУ в следующих случаях:

➤ прекращения(возникновения)трудовых отношений с работниками;

- прекращение (возникновения) образовательных отношений;
- виных случаях по решению Совет по питанию.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседание Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Экспертного совета;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку дня заседания Совета по питанию, доводит ее до сведения членов Совета по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует поведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию

Члены Совета по питанию обязаны:

- Участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- Соблюдать настоящее Положение;
- При принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- Вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначается председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

Совет по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

Разработка и корректировка циклического меню ОУ:

- соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам обучающихся ОУ;
- сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы, а также минорные компоненты пищи (флавоноиды, нуклеотиды и др.);
- учет индивидуальных особенностей, обучающихся ОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);
- профилактика витаминной и микроэlementной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи, организация питьевого режима);

Организации работы пищеблока ДОУ:

- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

Организации работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ДОУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

Мониторинга качества предоставления питания в ДОУ:

- сбор и анализ информации об организации питания в ДОУ, формирование предложения по вопросам организации питания, с учетом мнения родительской общественности;
 - приглашать на заседание Совета по питанию, представителей организаций общественного питания, сотрудников образовательного учреждения, родителей(законных представителей) воспитанников для рассматривания вопросов, связанных с организацией питания;
 - разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ДОУ.
- Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю ДОУ и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется ОУ;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- рассчитывать среднее арифметическое значение массы отхода порции или «коэффициент съедемости» в виде процента отхода от массы порции;
- руководствоваться МР2.4.0180-20 от 18.05.2020.

Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ОУ, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Совета по питанию, рабочей группы обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ.

Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Совета по питанию, рабочей группы в ходе проведения мониторинга организации питания не

должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать воспитанников во время приема пищи;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы родительского контроля за качеством организации питания.

Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

Совет по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками ДООУ.

Рекомендации по организации питания в ДООУ в обязательном порядке доводятся до сведения руководителя ДООУ.

Информация по результатам проведенного родительского контроля (мониторинга) за организацией питания размещается на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Организация питания».

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового.